



## **Satzung der ERU Canis Gemeinschaft e.V.** (Stand: 05.09.2020)

### **Präambel**

Die ERU Canis Gemeinschaft e.V. hat sich zum Ziel gesetzt gesunde Hunde zu züchten.

Über die Satzung hinausgehende Regelungen finden sich in der Zuchtordnung und in der Gebührenordnung.

### **1 Vereinsname und Sitz**

Name: ERU Canis Gemeinschaft e.V.  
Sitz: 21640 Neuenkirchen

### **2 Gründungsdatum, Geschäftsjahr, Gerichtsstand**

Die ERU Canis Gemeinschaft e.V. wurde am 16. Juli 2016 auf der konstituierenden Sitzung in Kirchheim gegründet und soll im Vereinsregister als ERU Canis Gemeinschaft e.V. eingetragen werden.

Das Geschäftsjahr ist das Kalenderjahr, der Gerichtsstand ist Tostedt.

### **3 Zweck der ERU Canis Gemeinschaft e.V.**

#### **3.1 Ziele**

- 3.1.1 Züchtung und Verbreitung des „Chebo“ als gesunden, kindergeeigneten Familienhund mit gutem Wesen.
- 3.1.2 Festlegung der Zuchtordnung, Kontrolle der Zuchtkriterien und Förderung der Erbgesundheit des „Chebo“.
- 3.1.3 Schutz der Bezeichnung „Chebo“ als Herkunftskennzeichen der Chebo-Hunde aus dem Kreis der Mitglieder der ERU Canis Gemeinschaft e.V.

#### **3.2 Diese Ziele sollen erreicht werden durch:**

- 3.2.1 Erarbeitung und Umsetzung neuer zuchtspezifischer Erkenntnisse über Erbkrankheiten, die Vererbung von Charakteranlagen und zuchtspezifische Themen.
- 3.2.2 Ausbildung der Chebo-Züchter, Zucht- und Wesensrichter, Zuchtwarte sowie fachliche Beratung der Mitglieder der ERU Canis Gemeinschaft e.V.

### **4 Mittelverwendung**

Die ERU Canis Gemeinschaft e.V. ist selbstlos tätig. Mittel der ERU Canis Gemeinschaft e.V. dürfen nur für satzungsmäßige Zwecke verwendet werden. Die Mitglieder erhalten abgesehen von den in der Gebührenordnung festgelegten Aufwandsentschädigungen keine Zuwendungen aus diesen Mitteln.

Ein in der Gebührenordnung festgelegter Teil der Beiträge wird als Gesundheitsfond für die Erreichung der in 3.2.1 genannten Ziele reserviert. Über die Verwendung ist jährlich auf einer

Mitgliederversammlung Rechenschaft abzulegen.

## **5 Mitgliedschaft**

### **5.1 Eintritt**

- 5.1.1** Grundsätzlich kann jeder Mitglied der ERU Canis Gemeinschaft e.V. werden.
- 5.1.2** Jugendliche unter 18 Jahren bedürfen der Zustimmung des gesetzlichen Vertreters.
- 5.1.3** Um in die ERU Canis Gemeinschaft e.V. eintreten zu können, ist ein vollständig ausgefüllter Antrag auf Mitgliedschaft vorzulegen. Über die Aufnahme in die ERU Canis Gemeinschaft e.V. entscheidet eine Aufnahmekommission. Diese Kommission besteht aus 3 Mitgliedern, die vom Vorstand bestimmt werden. Eine Aufnahme kann ohne Nennung von Gründen verweigert werden. Es besteht kein Rechtsanspruch auf Aufnahme. Die Beitragspflicht beginnt mit dem Stichtag der Aufnahme in die ERU Canis Gemeinschaft e.V., die dem neuen Mitglied mitgeteilt wird. Der Mitgliedsbeitrag wird grundsätzlich nach dem SEPA-Lastschriftverfahren eingezogen, er ist fällig zum 31. Januar des laufenden Geschäftsjahres.

### **5.2 Mitglieder**

Der Verein besteht aus Mitgliedern, Ehrenmitgliedern – Mitgliedschaft ohne Beitragspflicht - und passiven Mitgliedern – Mitgliedschaft mit reduziertem Beitrag ohne Stimmrecht.

### **5.3 Allgemeine Rechte und Pflichten der Mitglieder**

- 5.3.1** Sofern Mitgliedsbeiträge nicht im Lastschriftverfahren eingezogen werden können, sind sie spätestens bis zum 31. Januar eines jeden Jahres an den Verein zu entrichten.
- 5.3.2** Über Veränderungen des Vereinsmitgliedes (z. B. Ortswechsel, Kontonummer) besteht eine Mitteilungspflicht gegenüber der ERU Canis Gemeinschaft e.V.. Ein Verstoß gegen diese Mitteilungspflicht kann zu einem Ausschluss führen. Gleichzeitig sind entstandene Kosten zu erstatten.
- 5.3.3** Gestrichen
- 5.3.4** Die Mitglieder der ERU Canis Gemeinschaft e.V. erhalten das Recht, Einblick in das Zuchtprogramm zu nehmen. Der Zugang ist kostenpflichtig und im Einzelnen in der Gebührenordnung der ERU Canis Gemeinschaft e.V. aufgeführt. Die zur Verfügung gestellten Daten enthalten neben den identifizierenden Merkmalen der Hunde (Name, Zuchtstätte, Zuchtbuchnummer) auch Hinweise auf bestimmte Krankheitsverläufe, ggf. auch in der Ahnenlinie.

### **5.4 Beendigung der Mitgliedschaft**

- 5.4.1** Die Mitgliedschaft endet mit dem Tod des Mitglieds, durch freiwilligen Austritt, Ausschluss aus der ERU Canis Gemeinschaft e.V. oder Verlust der Rechtsfähigkeit der juristischen Person.
- 5.4.2** Der freiwillige Austritt erfolgt in Textform gegenüber einem geschäftsführenden Vorstandsmitglied. Er ist nur zum Schluss eines Kalenderjahres unter Einhaltung einer Kündigungsfrist von vier Monaten zulässig. Die Mitgliedskarte ist im Dezember des Jahres an den Verein zurückzusenden.

**5.4.2** Mit Beendigung der Mitgliedschaft erlöschen alle Ansprüche aus dem Mitgliedschaftsverhältnis, unbeschadet des Anspruchs des Vereins auf bestehende Forderungen (z. B. ausstehende Beiträge).

**5.4.3** Ein Ausschluss eines Mitglieds erfolgt durch einfachen Mehrheitsbeschluss des Vorstands. Er kann im Fall

- eines Verstoßes gegen den unter Punkt 3 genannten Zwecks der ERU Canis Gemeinschaft e.V.,
- der Nichtbeachtung der Beschlüsse der ERU Canis Gemeinschafts-Organe oder der Satzung,
- von vereinsschädigendem Verhalten,
- von Beitragsrückständen von mehr als 12 Monaten und nach vorheriger Mahnung erfolgen.

## **5.5 Mitgliedsbeiträge**

**5.5.1** Von den Mitgliedern werden Beiträge erhoben. Die Höhe der Jahresbeiträge wird von der Mitgliederversammlung festgelegt. Sie sind im Einzelnen in der Gebührenordnung der ERU Canis Gemeinschaft e.V. aufgeführt.

## **6 Organe des Vereins**

Vereinsorgane der ERU Canis Gemeinschaft e.V. sind:

1. die Mitgliederversammlung
2. der Vorstand
3. der Mediator

### **6.1 Vorstand**

**6.1.1** Der Vorstand besteht aus einem geschäftsführenden Vorstand und einem erweiterten Vorstand. Der 1. und 2. Vorsitzende sind Mitglieder des geschäftsführenden Vorstands. Sie vertreten den Verein gerichtlich und außergerichtlich, wobei jedes Vorstandsmitglied einzeln vertretungsberechtigt ist (§ 26 BGB).

**6.1.2** Der geschäftsführende Vorstand besteht aus

- dem 1. Vorsitzenden (Gruppe 1),
- dem 2. Vorsitzenden (Gruppe 2) und
- dem Schatzmeister (Gruppe 1).

Der erweiterte Vorstand besteht zusätzlich aus

- dem Schriftführer (Gruppe 2),
- dem Vorstand Zucht 1 (Gruppe 1),
- dem Vorstand Zucht 2 (Gruppe 2),

### **6.1.3 Aufgaben und Zuständigkeiten des Vorstands**

Der geschäftsführende Vorstand ist für alle Angelegenheiten des Vereins zuständig. Die zuchtspezifischen Angelegenheiten sind in der Zuchtordnung der ERU Canis Gemeinschaft e.V. festgelegt.

Zu den Aufgaben des Vorstands zählen insbesondere:

- Führung der laufenden Geschäfte,
- Einberufung der Mitgliederversammlung,
- Erstellung eines Rechenschaftsberichts,
- Vorlage der Jahresplanung,
- Beschlussfassung über Aufnahmeanträge und Ausschlüsse von Mitgliedern, überwacht die Einhaltung der Zuchtordnung der ERU Canis Gemeinschaft e.V.,
- bildet Zuchtwarte und Zucht- und Wesensrichter aus und überwacht diese,
- erstellt eine Zuchtrichterordnung und eine Zuchtwartordnung und überwacht diese,
- führt die Zuchtbücher und überwacht diese.

Um die Aufgaben des Vorstandes zu erfüllen, kann dieser Beauftragte einsetzen.

#### **6.1.4 Vorstandssitzungen**

Der Vorstand beschließt in Sitzungen, die vom 1. oder 2. Vorsitzenden einberufen werden. Die Einberufungsfrist für Mitgliederversammlungen entsprechend Punkt 6.2.2.1 gilt für Vorstandssitzungen nicht. Die Vorlage einer Tagesordnung ist nicht zwingend notwendig. Der Vorstand ist beschlussfähig, wenn mindestens 4 seiner Mitglieder anwesend sind.

Bei Abwesenheit eines Vorstandsmitglieds kann dieses dem Vorsitzenden seine Entscheidung zu beschlussfähigen Tagesordnungspunkten schriftlich nachträglich übergeben, wenn die anwesenden Vorstandsmitglieder dies mit einfacher Mehrheit beschließen.

Vorstandsbeschlüsse können auch im schriftlichen Umlaufverfahren gefasst werden. Dies kann auch in elektronischer Form erfolgen.

Der Vorstand entscheidet mit Stimmenmehrheit. Jedes Vorstandsmitglied hat eine Stimme. Bei Stimmengleichheit entscheidet die Stimme des 1. Vorsitzenden, bei dessen Abwesenheit die des 2. Vorsitzenden, jeweils des geschäftsführenden Vorstands.

### **6.2 Mitgliederversammlung**

Die Mitgliederversammlung ist das höchste Gremium der ERU Canis Gemeinschaft e.V.. Sie beschließt über alle Angelegenheiten des Vereins, soweit diese nicht von ihr delegiert wurden.

#### **6.2.1 Aufgaben und Zuständigkeit**

Die Mitgliederversammlung ist insbesondere für folgende Angelegenheiten zuständig:

- Wahlen, Abberufung und Entlastung des Vorstands,
- Beschlussfassung über Änderung der Satzung, der Zuchtordnung und der Gebührenordnung,
- über die Auflösung der ERU Canis Gemeinschaft e.V.

#### **6.2.2 Versammlungsarten und Beschlussfähigkeit**

6.2.2.1 Eine Mitgliederversammlung wird vom Vorstand mit einer Frist von wenigstens 6 Wochen unter Angabe der Tagesordnung durch Veröffentlichung auf der Vereinshomepage ([www.ERU-Canis.de](http://www.ERU-Canis.de)) einberufen. Auf Anforderung wird die Einladung an einzelne Mitglieder auch per Post versandt. Für die Wahrung der Einladungsfrist gilt die Veröffentlichung auf der Vereinshomepage.

- 6.2.2.2 Eine Mitgliederversammlung muss im zweiten Quartal des Geschäftsjahres stattfinden.
- 6.2.2.3 Eine außerordentliche Mitgliederversammlung kann durch Beschluss des Vorstandes oder auf schriftlichen Antrag (mit Nennung des Grundes) von mindestens 1/3 der Mitglieder einberufen werden. Die Einladungsfrist beträgt zwei Wochen. Für außerordentliche Versammlungen bestehen die gleichen Befugnisse wie bei Mitgliederversammlungen.
- 6.2.2.4 Die Mitgliederversammlung ist beschlussfähig, wenn sie ordnungsgemäß einberufen wurde (siehe Nr. 6.1.3).
- 6.2.2.5 Die Mitglieder der ERU Canis Gemeinschaft e.V. sind in der Mitgliederversammlung stimmberechtigt, soweit sie das 16. Lebensjahr vollendet haben. Ausgenommen hiervon sind die passiven Mitglieder, die kein Stimmrecht haben.
- 6.2.2.6 Beschlüsse der Mitgliederversammlung werden mit einfacher Mehrheit der anwesenden, stimmberechtigten Mitglieder gefasst, wenn nicht durch die Satzung oder ein Gesetz etwas anderes bestimmt wird. Stimmenthaltungen bleiben außer Betracht.
- 6.2.2.7** Satzungsänderungen bedürfen einer  $\frac{3}{4}$ -Mehrheit der anwesenden, stimmberechtigten Mitglieder (§ 33 BGB).

### **6.2.3 Wahlverfahren und Abstimmungen**

- 6.2.3.1 Bei allen Wahlen und Abstimmungen wird offen (mit Stimmkarte oder durch Handzeichen) gewählt.
- 6.2.3.2** In der Mitgliederversammlung hat jedes Mitglied – auch ein Ehrenmitglied – eine Stimme. Die Übertragung der Ausübung des Stimmrechts auf andere Mitglieder ist nicht zulässig.

### **6.2.4 Wahl des Vorstands**

- 6.2.4.1 Der Vorstand wird von der Mitgliederversammlung gewählt.
- 6.2.4.2 Zu Vorstandsmitgliedern können nur Mitglieder der ERU Canis Gemeinschaft e.V. gewählt werden, die mindestens 18 Jahre alt sind.
- 6.2.4.3 Ein Vorstandsmitglied darf nur einen Vorstandsposten einnehmen.
- 6.2.4.4 Die Mitglieder des Vorstands werden für die Zeit von 4 Jahren gewählt. Die Vorstandsmitglieder der Gruppen 1 und 2 werden im Wechsel von 2 Jahren für jeweils 4 Jahre gewählt. Ordnungsgemäße Wahlen finden immer auf der Mitgliederversammlung des Wahljahres statt. Die erste Amtsperiode nach der Vereinsgründung der Gruppe 1 beträgt 2 Jahre.
- 6.2.4.5 Bei vorzeitigem Ausscheiden eines Vorstandsmitglieds (z. B. Rücktritt aus dem Vorstand, Austritt oder Ausschluss aus dem Verein) kann sich der Vorstand durch ein Ersatz-Vorstandsmitglied aus dem Kreis der Mitglieder durch Vorstandsbeschluss bis zur nächsten Mitgliederversammlung ergänzen. Ersatz-Vorstandsmitglieder müssen bei der nächsten Mitgliederversammlung bestätigt werden. Die Amtszeit des neu gewählten Ersatz-Vorstandsmitglieds endet zum Zeitpunkt der dem Vorstandsposten zugeordneten Gruppe.
- 6.2.4.6** Die Mitgliederversammlung kann die Bestellung eines Vorstandsmitglieds widerrufen, wenn ein wichtiger Grund für den Widerruf vorliegt. Ein solcher Grund ist insbesondere eine grobe Pflichtverletzung oder die Unfähigkeit zur ordnungsgemäßen Geschäftsführung (§ 27 Abs. 2 BGB).

## 6.2.5 Anträge zur Mitgliederversammlung

**6.2.5.1** Anträge zur Mitgliederversammlung, welche im zweiten Quartal des Jahres durchgeführt werden muss, sind bis 9 Wochen vor Beginn der Mitgliederversammlung bei einem Mitglied des geschäftsführenden Vorstands in Schriftform (§ 126 a BGB) einzureichen. Der Antrag muss die vollständige Absenderangabe enthalten. Der Antragsteller muss seinen Antrag persönlich in der Mitgliederversammlung vorstellen. Der Vorstand veröffentlicht den Termin der Mitgliederversammlung des zweiten Quartals bis zum 31.01. des laufenden Jahres auf der Vereinshomepage.

**6.2.5.2** Anträge zu außerordentlichen Mitgliederversammlungen müssen spätestens 5 Kalendertage nach der Veröffentlichung der Einladung auf der **Homepage** der ERU Canis Gemeinschaft e.V. ([www.eru-canis.de](http://www.eru-canis.de)) in Schriftform (§ 126 BGB) mit Gründen beim geschäftsführenden Vorstand eingereicht werden. Der Antrag muss die vollständige Absenderangabe enthalten. Der Antragsteller muss seinen Antrag persönlich in der Mitgliederversammlung vorstellen.

## 6.2.6 Protokollierung

Über den Verlauf der Mitgliederversammlung sind ein Protokoll und eine Anwesenheitsliste zu fertigen. Das Protokoll ist vom Versammlungsleiter und dem Schriftführer (Protokollführer) zu unterzeichnen. Gefasste Beschlüsse sind wörtlich in das Protokoll aufzunehmen.

Das Protokoll wird auf der Website der ERU Canis Gemeinschaft e.V. im geschlossenen Mitgliederbereich veröffentlicht. Es wird bei der folgenden Mitgliederversammlung zur Genehmigung vorgelegt.

## 6.3 Mediator

**6.3.1** Der Mediator arbeitet präventiv an Konfliktvermeidung und der Verbesserung der Kommunikation aller Vereinsmitglieder.

**6.3.2** Der Mediator wird vom Vorstand eingesetzt.

## 7 Kassenprüfer

**7.1** In der Mitgliederversammlung werden zwei Kassenprüfer für 2 Jahre im Wechselrhythmus gewählt. Eine einmalige Wiederwahl ist möglich. Der 1. Kassenprüfer wird bei der Vereinsgründung mit einer Amtsperiode von einem Jahr gewählt.

**7.2** Sie überprüfen die Kassengeschäfte auf rechnerische Richtigkeit, kontrollieren die zugehörigen Belege und Kassenbestände und kontrollieren die satzungsgemäße Verwendung der Vereinsgelder. Die Kassenprüfung erstreckt sich nicht auf die Zweckmäßigkeit der vom Vorstand genehmigten Ausgaben.

**7.3** Eine Überprüfung hat mindestens einmal im Jahr zu erfolgen; über das Ergebnis ist in der Mitgliederversammlung zu berichten.

**7.4** Kassenprüfer dürfen keine Vorstandsmitglieder sein.

**7.5** Die Kassenprüfer haben das Recht, jederzeit und unangemeldet die Bücher des Vereins einzusehen.



**7.6** Den Kassenprüfern obliegt die Aufgabe, der Mitgliederversammlung die Entlastung des Vorstandes vorzuschlagen, bzw. den Prüfungsbericht zu veröffentlichen.

**7.7** Werden keine Kassenprüfer gewählt, so wird die Überprüfung durch einen vom Vorstand bestimmten hauptamtlichen Wirtschaftsprüfer durchgeführt. Dieser wird durch den Verein entlohnt und kann die Entlastung des Vorstandes vorschlagen.

## **8 Datenschutz**

- 8.1 Der Verein verarbeitet von seinen Mitgliedern die Daten, welche mit dem Mitgliedsantrag aufgenommen werden. Dabei handelt es sich um den Namen, das Geburtsdatum, der Anschrift, der Telefonnummer(n), der Mailadresse(n) und der Kontonummer. Darüber hinaus noch die vereinsbezogenen Daten. Die sind das Ein- und Austrittsdatum, sowie Funktionen und Ehrungen. Alle diese Daten werden ausschließlich zur Mitgliederverwaltung eingesetzt. Eine Übermittlung an Dritte erfolgt nur, wenn dies im Rahmen der Vereinszwecke erforderlich ist.
- 8.2 Schließt der Verein für seine Mitglieder eine Gruppenversicherung ab, so ist dies in den „Informationen gemäß Artikel 13 DS-GVO“ auf der Homepage im Mitgliederbereich sofort zu veröffentlichen.
- 8.3 Die Mitglieder des Vorstands nutzen für ihre Vorstandstätigkeit sogenannte Cloud-Dienste. Hier werden die Mitgliederdaten, die Buchhaltung und die Hundedaten auf Servern dieser Firmen gespeichert. Die Einhaltung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen sind in Verträgen zur Auftragsdatenverarbeitung festzulegen. Die Firmen sind jeweils in den „Informationen gemäß Artikel 13 DS-GVO“ auf der Homepage im Mitgliederbereich zu benennen.
- 8.4 Die Mitgliederdaten in Form einer Mitgliederliste werden an andere Mitglieder nur herausgegeben, wenn dies aus vereinsrechtlichen Bestimmungen geboten ist. Hierzu ist es erforderlich, dass das heraus verlangende Mitglied ein berechtigtes Interesse hat. Dies ist in geeigneter Form nachzuweisen.
- 8.5 Die Mitglieder sind verpflichtet, Änderungen ihrer Anschrift und ihrer Bankverbindung mitzuteilen.

## **9 Auflösung des Vereins**

- 9.1 Die Auflösung des Vereins ist durch Beschluss der Mitgliederversammlung mit 3/4-Mehrheit (§ 41 BGB) der stimmberechtigten anwesenden Mitglieder herbeizuführen, vorausgesetzt mindestens ein Viertel aller stimmberechtigten Mitglieder ist anwesend.
- 9.2 Ist wegen Auflösung des Vereins oder Entziehung der Rechtsfähigkeit die Liquidation des Vereinsvermögens erforderlich, so sind die zu diesem Zeitpunkt im Amt befindlichen Vereinsvorsitzenden die Liquidatoren; es sei denn, die Mitgliederversammlung beschließt auf einer ordnungsgemäß einberufenen Mitgliederversammlung über die Einsetzung eines anderen Liquidators mit 3/4 Mehrheit der anwesenden stimmberechtigten Mitglieder.
- 9.3 Vor Durchführung der Auflösung und Weitergabe des noch vorhandenen Vereinsvermögens ist zunächst das Finanzamt zu hören.
- 9.4 Über die Verwendung des noch vorhandenen Vereinsvermögens entscheidet die Mitgliederversammlung, die die Auflösung beschließt.

## **10 Inkrafttreten**

Diese Satzung wurde in der Gründungsversammlung vom 16.07.2016 in Kirchheim errichtet.

Als Gründungsmitglieder unterzeichnen:



Robert Müller, Neusiedlerstr. 12, 84061 Ergoldsbach

Uwe Vogt, Falkenstr. 45, 49124 Georgsmarienhütte

Thomas Fritsche, Bad Dürkheimer Str. 54, 99438 Bad Berka

Thomas Wirtz, Wrauster Bogen 82, 21037 Hamburg

Anja Franzen, Rote Reihe 8, 31832 Springe OT Altenhagen

Susanne Baumhauer, Lühebogen 16, 21640 Neuenkirchen

Arnold Loman, Nijenhaerweg 21, NL 7588 RA Beuningen



## **1. Beiträge**

### **1.1. Aktive Mitglieder**

#### 1.1.1 Grundbeitrag

- |   |         |
|---|---------|
| • Vollmitglieder  | 70,00 € |
| • Familienmitglieder  | 35,00 € |
| • Rentner/ Schüler/ Azubis/ Studenten/ Arbeitslose und Schwerbehinderte ab Grad 50 % nach Vorlage eines entsprechenden Nachweises. Dieser entfällt bei Eintragung als Familienmitglied. | 35,00 € |
| • Ehrenmitglieder   | 00,00 € |

Beim Eintritt in der zweiten Jahreshälfte, wird im Beitrittsjahr der halbe Beitrag fällig.

Dies gilt, aus Kostengründen, nicht für Familienmitglieder, Rentner, Schüler, Azubi, Studenten, Arbeitslose und Schwerbehinderte.

#### 1.1.2. Zusatzbeitrag

- |   |         |
|---|---------|
| Mit der Anforderung einer Ahnentafel wird für alle Mitglieder ein Zusatzbeitrag von je Ahnentafel fällig. | 15,00 € |
|---|---------|

### **1.2. Passive Mitglieder**

- |   |         |
|---|---------|
| 1.2.1. passive Mitglieder – nur als Einzelmitgliedschaft – ohne Stimmberechtigung | 15,00 € |
|---|---------|

**Der prozentuale Anteil des gesamten Mitgliedsbeitrages eines Jahres, welcher gemäß Punkt 4 der Satzung einen Gesundheitsfond zu zuführen ist, beträgt 15 Prozent.**

## **2. Einnahmen**

- |   |          |
|---|----------|
| 2.1. Ausstellung einer Ahnentafel für Vereinsmitglieder inkl. der Registrierung   | 30,00 €  |
| 2.2. Eine doppelte Ahnentafelgebühr ist zu entrichten bei:  |          |
| - verspäteter Abgabe der Deckmeldung  |          |
| - verspäteter Abgabe der Wurfmeldungen 1 bis 3  |          |
| 2.3. Ausstellung einer Ahnentafel bei der 1.Fehlverpaarung in der Zuchtstätte für Vereinsmitglieder inkl. der Registrierung | 100,00 € |
| 2.4. Ausstellung einer Ahnentafel bei der 2.Fehlverpaarung in der Zuchtstätte für Vereinsmitglieder inkl. der Registrierung | 150,00 € |

	+ einmalige Strafe	250,00 €
2.5.	Ausstellung einer Ahnentafel bei der 3.Fehlverpaarung und weitere in der Zuchtstätte für Vereinsmitglieder, inkl. der Registrierung + einmalige Strafe	200,00 € 500,00 €
2.6.	Anmeldung einer Zuchtstätte	50,00 €
2.7.	Anforderung eines HD-Laufblattes (röntgen)	40,00 €
2.8.	Anforderung eines ED-Laufblattes (röntgen)	35,00 €
2.9.	Anforderung eines DNA-Laufblattes	16,00 €
2.10.	Gebühr für die Teilnahme am Züchtergrundseminar	200,00 €
	Bei gleichzeitiger Teilnahme eines Familienmitgliedes verringert sich die Gebühr auf	150,00 €
2.11.	Gebühr für die Ausbildung zum Zuchtwart	100,00 €
2.12.	Gebühr für die Ausbildung zum Zucht- u. Verhaltensrichter	200,00 €
2.13.	Zugang zum Zuchtprogramm für Mitglieder – monatlich bei halbjährlicher Abrechnung	5,00 €

### **3. Entschädigungen**

#### **3.1. Sitzungen der Vereinsführung**

3.1.1.	jeder gefahrene km mit den eigenen PKW für die Hinreise	0,25 €
3.1.2.	Übernachtungsentschädigung pro Übernachtung im Hotel/Pension	70 % der Kosten ohne Frühstück, maximal 35,00 €
	Für andere Übernachtungsmöglichkeiten können die Kosten auf Antrag erstattet werden	jedoch maximal 25,00 €
	Bei Übernachtungen im Kreis von Verwandten oder Bekannten, außer Vereinsmitglieder, auf Antrag	15,00 €
3.1.3.	Verpflegungspauschale in Deutschland	
	Einsatzdauer 8 bis 12 Stunden	12,00 €
	Einsatzdauer über 12 Stunden	20,00 €

#### **3.2. Erstattung Reisekosten für die Präsentation der ERU Canis Gemeinschaft e.V. wie Werbeveranstaltungen, Vertretung der Gemeinschaft usw.**

Der Vorstand hat im Einzelfall und vor der Reise mittels Beschluss entscheiden, welche Personen jeweils geladen/beauftragt werden. Der Beschluss ist zu begründen.

3.2.1.	jeder gefahrene km mit dem eigenen PKW für die Hinreise	0,25 €
3.2.2.	Übernachtungsentschädigung pro Übernachtung im Hotel/Pension	70 % der Kosten ohne Frühstück, maximal 35,00 €
	Für andere Übernachtungsmöglichkeiten können die Kosten auf Antrag erstattet werden	jedoch maximal 25,00 €
	Bei Übernachtungen im Kreis von Verwandten oder Bekannten, außer Vereinsmitglieder, auf Antrag	15,00 €
3.2.3.	Verpflegungspauschale in Deutschland	
	Einsatzdauer 8 bis 12 Stunden	12,00 €
	Einsatzdauer über 12 Stunden	20,00 €
3.2.4.	Werden die in den vorigen Ziffern genannten Fahrten statt mit dem eigenen PKW mit einem Mietwagen, einem E-Fahrzeug, mit der Bahn oder dem Flugzeug durchgeführt, erfolgt die Entschädigung wie nach Ziffer 3.2.1.	
3.2.5.	Reisenebenkosten für Maut- und Fährgebühren werden entsprechend Nachweis entschädigt.	

3.2.6 Messeauftritte und andere Werbeveranstaltungen werden durch den Verein geplant. Dieser trägt die kompletten Kosten die in diesem Zusammenhang entstehen, wie z.B. Stand-, Strom- und Parkkosten. Anspruch auf Entschädigung haben nur die Vereinsmitglieder, welche den Transport des Messestandes, den Auf- und Abbau und die Betreuung während der gesamten Dauer der Veranstaltung auf Bestellung des Vereins durchführen. Vereinsmitglieder, die zu den Repräsentationen als Tagesbesucher die Standbetreuer unterstützen, erhalten vom Verein die Eintrittskarten kostenlos.

#### **4. Entschädigung Zuchtrichter und Zuchtwarte**

4.1.	Wurfabnahme pauschal vom Züchter an den ZW/ZR zu entrichten	50,00 €
4.2.	Zuchtstättenabnahme pauschal vom Züchter an den ZW/ZR zu entrichten	50,00 €
4.3.	zusätzliche Wurfabnahme bei neu zugelassenen Zuchtstätten	30,00 €
4.4.	jeder gefahrenen km mit dem eigenen PKW für die Hinreise	0,25 €
	Pauschalen für Wurf- und Zuchtstättenabnahme werden mit den Kilometern verrechnet.	
4.5.	Bei wiederholter Zuchtstättenabnahme aufgrund von Umzug oder Neuanmeldung einer Zucht, sind die Fahrkosten vom Züchter zu tragen.	
4.6.	Zuchttauglichkeitsbeurteilung pauschal vom Besitzer an den ZR zu entrichten	50,00 €
4.7.	Zuchttauglichkeitsnachbeurteilung pauschal vom Besitzer an den ZR zu entrichten	25,00 €
4.8.	Fährt der Zuchtrichter zum zu beurteilenden Hund, sind die Reisekosten vom Hundebesitzer zu tragen, d.h.	
	- jeder gefahrene km mit dem eigenen PKW für die Hinreise	0,25 €
	- Übernachtungsentschädigung pro Übernachtung im Hotel/Pension	70 % der Kosten ohne Frühstück, maximal 35,00 €
	Für andere Übernachtungsmöglichkeiten können die Kosten auf Antrag erstattet werden	jedoch maximal 25,00 €
	Bei Übernachtungen im Kreis von Verwandten oder Bekannten, außer Vereinsmitglieder, auf Antrag	15,00 €
	- Verpflegungspauschale in Deutschland	
	Einsatzdauer 8 bis 12 Stunden	12,00 €
	Einsatzdauer über 12 Stunden	20,00 €
4.9	Kommt es bei einem Zuchtrüden innerhalb der zweijährigen Frist für die Augenuntersuchung nicht zu einer genehmigten Verpaarung, so kann der Zuchtrüdenbesitzer für die fristgemäße Durchführung der Wiederholungsuntersuchung bei einem DOK-Arzt, einen Antrag auf Beihilfe bei dem Vorstand Zucht stellen. Die Höhe der Beihilfe beträgt 50 % der Kosten der Augenuntersuchung, incl. der Gonioskopie, jedoch maximal 50,00 €. Sie wird aus dem Forschungsfond finanziert.	

#### **5. Entschädigung für Vereinsmitglieder als Dozent innerhalb des Vereins**

Vereinsmitglieder, welche sich als Dozenten innerhalb des Vereins bei Lehrgängen engagieren, erhalten eine Tagespauschale von 120,00 €  
 Mit dieser Pauschale sind Verpflegungs-, Übernachtungs- und Reisekosten bis 150 km Entfernung, abgegolten.  
 Als Lehrgänge werden nach dieser Gebührenordnung ganztägige Schulungstätigkeiten im Rahmen der Züchter-, Zuchtwart- und der Zucht- und Verhaltensrichter angesehen. Dabei werden 8 Unterrichtsstunden a 45 Minuten als Mindestanzahl vorausgesetzt. Wenn keine Fahr- und Übernachtungskosten anfallen, da an dem Wohnort des Dozenten unterrichtet wird reduziert, sich der Betrag um 40,00 Euro auf 80,00 Euro Tagespauschale.  
 Für mitgebrachte Technik, wie Beamer und Leinwand beträgt die pauschale Entschädigung für die Lehrgangsdauer 50,00 €

#### **6. Sonstige Entschädigungen**

- |      |   |         |
|------|---|---------|
| 6.1. | Sollten sich begründet Telefongebühren für Auslandsgespräche, Handynummern und Datenvolumen ergeben, können diese erstattet werden, wenn ein genauer Nachweis erbracht wird. Höchstbetrag pro Monat   | 30,00 € |
| 6.2. | Mitglieder, welche im Rahmen der Vereinsverwaltung Postversand betreiben, bekommen ihre Kosten für Porto und Versandtaschen und -kartons ersetzt. Voraussetzung ist ein Nachweis der Versandstücke. Druckerpatronen und Kopierpapier wird nur auf Antrag und nach Beschluss des Vorstandes ersetzt. |         |
| 6.3. | Auf Beschluss des Vorstandes kann der gemäß 3.2. Benannte für die Präsentation der ERU Canis Gemeinschaft e. V. Verantwortliche ein Budget in der Höhe von bis zu 100,00 € für gesonderte Ausgaben zum Zweck der Gemeinschaftsförderung erhalten.   |         |

## **7. Abschließende Bemerkung zur Gebührenordnung**

Sämtliche Einnahmen und Ausgaben, ausgenommen Pauschalbeträge, die sich aus dieser Gebührenordnung ergeben, sind zu belegen, d.h. dass sämtliche Zahlungen durch Quittungen mit leserlichem Namen und Anschrift des Zahlungsempfängers, sowie dessen Unterschrift zu versehen sind. Bei Kilometer-, Übernachtungs- und Verpflegungspauschalen muss auch eine Begründung für die Veranstaltung mitgeliefert werden bzw. der Auftrag der Vereinsführung ist beizulegen.